



Communauté d'Agglomération
Privas Centre Ardèche

**LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PRIVAS CENTRE ARDECHE RECHERCHE
PAR VOIE CONTRACTUELLE**

(possibilité de recrutement par contrat en application de l'article L.332-24 du code général de la fonction publique)

Un(e) Chef(fe) de projet « petites villes de demain »

**Contrat de projet de 3 ans Temps complet
La Voulte sur Rhône et Le Pouzin**

CADRE D'EMPLOI : Attaché Territoriale

RATTACHEMENT HIÉRARCHIQUE : Directeur Développement et Aménagement

DEFINITION SUCCINCTE DU POSTE :

Au sein d'un cadre de vie et d'un environnement privilégié, la Communauté d'Agglomération Privas Centre Ardèche (CAPCA) et un EPCI de plus de 250 agents regroupant 42 communes et plus de 45 000 habitants.

Parmi les communes membres, celles de la Voulte sur Rhône et de Le Pouzin ont vu leurs candidatures retenues par l'Etat dans le cadre du dispositif « Petite Ville de Demain ».

Ce programme est un outil de la relance au service des territoires. Il ambitionne de répondre à l'émergence des nouvelles problématiques sociales et économiques et de participer à l'atteinte des objectifs de transition écologique, démographique, numérique et de développement.

La direction développement et aménagement et plus particulièrement son service Ingénierie, recherche un(e) chef(fe) de projet « Petites Ville de Demain ».

Sous la responsabilité du directeur développement et aménagement et en collaboration avec les communes de la Voulte sur Rhône et Le Pouzin, vous serez le chef d'orchestre du projet de revitalisation par le pilotage et l'animation du projet territorial. Ce projet de revitalisation prendra la forme d'une convention ORT.

MISSIONS DU POSTE :

Participer à la conception ou à l'actualisation du projet de territoire et en définir sa programmation :

- Recenser les documents stratégiques territoriaux, les études et le(s) projet(s) en cours pour analyser les dynamiques territoriales et opérationnelles et en dégager des enjeux ;
- En lien étroit avec le maire ou l' élu référent, stabiliser les intentions politiques et partenariales en faisant valider le projet global de revitalisation, en cohérence avec les documents stratégiques territoriaux ;
- Définir les besoins d'ingénierie (études, expertises, ...) nécessaires dans les thématiques suivantes : rénovation de l'habitat, commerces, services et activités, mobilité, aménagement des espaces publics, patrimoine, culture, tourisme, transition écologique et environnement, numérique, participation ;
- Identifier, mobiliser et coordonner les expertises nécessaires en s'appuyant sur les partenaires nationaux et locaux du programme PVD ;
- Concevoir et rédiger l'ensemble des documents destinés à être contractualisés ou amendés (projet de territoire, programmation, convention-cadre).

Mettre en œuvre le programme d'actions opérationnel :

- Impulser et suivre l'avancement opérationnel, technique et financier des opérations en lien avec les référents des partenaires de la Ville ;
- Coordonner les opérations et veiller à leur faisabilité et articulation au sein du plan d'actions global ;
- Gérer des marchés publics pour le choix des prestataires ;
- Gérer le budget global du programme (dépenses et recettes), son articulation au plan prévisionnel d'investissement, aux budgets annuels, à l'exécution des marchés, aux demandes de subventions ;
- Assurer le suivi et l'évaluation du projet de territoire et des opérations.

Organiser le pilotage et l'animation territoriale du programme avec les partenaires :

➤ **Pour le Volet PVD :**

- Coordonner et, le cas échéant, encadrer l'équipe-projet ;
- Concevoir et animer le dispositif de pilotage stratégique et opérationnel propre au sujet et s'assurer, auprès des collectivités et des opérateurs, du respect des processus décisionnels concourant à l'avancement du projet ;
- Fédérer, associer et informer régulièrement les acteurs privés et publics ;

- Identifier et alerter des difficultés rencontrées au bon niveau de décisions et proposer des solutions pour y répondre (choix techniques, budgétaires ou réglementaires, dispositif d'information/de communication), préparer et organiser les arbitrages et la validation auprès des instances concernées ;
- Intégrer dans la dynamique du projet les actions de communication, de concertation et de co-construction auprès des habitants/usagers et partenaires locaux.

➤ **Pour le Volet OPAH :**

- Participer aux instances de pilotage
- Gérer le suivi financier des opérations sur les deux communes
- Assurer le partenariat avec l'Anah pour le suivi des estimations financières
- Assurer le bilan/évaluation des opérations

Contribuer à la mise en réseau nationale et locale :

- Participer aux rencontres et échanges ;
- Contribuer à la capitalisation des expériences et à l'échange de bonnes pratiques.

COMPÉTENCES REQUISES :

Savoirs :

- Bonnes connaissances juridiques et réglementaires (Code général des Collectivités Territoriales, Code de la Construction et de l'Habitat, Code de l'Urbanisme, Code de l'Environnement, Code des marchés publics...) ;
- Compétence en technique d'animation et de communication.

Savoir-faire :

- Maîtrise avérée de la conduite et de la gestion de projets, de l'élaboration jusqu'à la réalisation de bilan ... ;
- Maîtrise des outils bureautiques et de navigation internet ;
- Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Bonnes capacités rédactionnelles.

Savoir-être :

- Aptitude pour le travail d'équipe et en autonomie ;
- Adaptabilité ;
- Polyvalence ;
- Droit de réserve, de confidentialité et de discrétion professionnelle.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :



Poste à pouvoir au 01/01/2027



Lieu de travail : La Voulte | Le Pouzin | Privas



Organisation du travail : 35h00 hebdomadaires (possibilité de choisir son rythme de travail : 35h00, 36h00 et 39h00) avec éventuellement des réunions ou des animations en soirée et le week-end.



Rémunération : Rémunération statutaire selon le grade de recrutement attaché territorial (catégorie A de la Fonction Publique Territoriale) – Régime indemnitaire.

Nos Avantages : Chèques déjeuners, adhésion au Comité National d'Action Sociale (CNAS), participation possible de la collectivité à la mutuelle et prévoyance (MNT), prise en charge transport collectif (75%) et participation employeur aux déplacements en covoiturage.



Entretiens de recrutement prévus : Semaine 48|49

Rejoignez-nous !



Pour postuler : Adresser votre candidature (lettre de motivation + CV + diplômes + 2 derniers entretiens professionnels + bulletin de salaire avant **le 13 Novembre 2026 16h00** à l'attention de Mr Le Président de la Communauté d'Agglomération Privas Centre Ardèche prioritairement par mail : rh.recrutement@privas-centre-ardeche.fr

⚠ Une authentification vous sera demandée ; pensez à vérifier vos spams.

Renseignements complémentaires : contacter le service des Ressources Humaines au 04.75.64.07.07.