

**LE CENTRE INTERCOMMUNAL D'ACTION SOCIALE PRIVAS CENTRE ARDECHE
RECHERCHE PAR VOIE STATUTAIRE, MUTATION, DETACHEMENT
(POSSIBILITE DE RECRUTEMENT PAR CONTRAT EN APPLICATION DE L'ARTICLE 2-3 DU DECRET N°88-145
DU 15/02/1988 MODIFIE)
UN(E) AUXILIAIRE DE PUERICULTURE AU POOL DE REMPLACEMENT
A COMPTER DU 1^{ER} SEPTEMBRE 2022**

CADRE D'EMPLOI : auxiliaire de puériculture

CATEGORIE : B

RATTACHEMENT HIÉRARCHIQUE : coordinateur petite enfance parentalité

RATTACHEMENT FONCTIONNEL : directrices de crèches Crescendo, les Marmobiles et les Clapotis

DEFINITION SYNTHETIQUE DU POSTE :

L'auxiliaire de puériculture organise et effectue l'accueil de l'enfant afin de contribuer à son développement en répondant à ses besoins individuels dans le cadre du projet pédagogique de la structure. Elle dispense les soins quotidiens d'hygiène et de confort aux enfants. Elle contribue à l'éveil et au développement de l'enfant.

L'auxiliaire de puériculture du pool de remplacement intervient sur 3 crèches : les Marmobiles et Crescendo à Privas ainsi que les Clapotis à Chomérac et en renfort quand il n'y a pas de besoin spécifique ou bien en urgence pour pallier aux différents remplacements.

MISSIONS :

- Accueillir, informer, accompagner l'enfant et sa famille. Elle leur apporte un soutien dans leur rôle parental.
- Identifier les besoins de chaque enfant qui lui est confié et dispenser les soins qui en découlent individuellement et en groupe
- Contribuer à l'éveil, au développement et à la socialisation de l'enfant
- Observer l'enfant et mesurer les principaux paramètres liés à son développement et à son état de santé : surveiller, repérer les signaux infectieux, de douleurs et de mal-être des enfants et rester vigilant sur leur état général
- Recueillir et transmettre ses observations par oral et par écrit pour une bonne continuité de la prise en soin des enfants afin d'assurer des transmissions de qualité aux parents
- Mettre en place des activités d'éveil, de loisir et d'éducation
- Encadrer des stagiaires auxiliaires de puériculture et autres petites enfances
- Appliquer le projet pédagogique et de fonctionnement et participer à son évolution
- Participer à l'entretien de l'environnement immédiat de l'enfant et des matériels
- Est présente sur les horaires d'ouverture ou de fermeture de la structure
- Travailler en équipe dans le respect du cadre hiérarchique

❖ **Auprès des enfants et des parents :**

- Echanger et communiquer avec les parents et l'enfant
- Enregistrer les recommandations des familles et transmettre aux parents les informations relatives au déroulement de la journée et des activités prévues ou réalisées écrites ou orales
- Créer les conditions d'un accueil adapté à chaque enfant afin de favoriser une bonne intégration de celui-ci au groupe et à la structure
- Prendre en charge les enfants individuellement ou collectivement
- Donner des conseils aux familles et à l'enfant sur l'hygiène de la vie courante et la sécurité domestique
- Expliquer le fonctionnement du service

❖ **Auprès de l'équipe :**

- Collaborer aux projets d'équipe, aux protocoles, aux formations, aux différentes actions mises en place dans la structure
- Réfléchir et travailler en équipe sur le projet pédagogique, son évaluation et son évolution
- Participer aux réunions d'équipe, échanger sur les pratiques et les réflexions professionnelles
- En cas d'absence de personnel, elle pourra être sollicitée et le planning pourra être modifié

COMPETENCES :

❖ Savoir :

- Connaissance du développement de l'enfant et de ses besoins, en lien avec sa famille
- Connaissance en matière de santé, maladies infantiles et gestes d'urgence
- Connaître et appliquer les règles d'hygiène et de sécurité en collectivité
- Connaître les protocoles en vigueur et les modalités d'application
- Connaître les outils de communication existants afin d'assurer des transmissions écrites et orales pertinentes
- Connaître les champs de compétence des membres de l'équipe ainsi que l'organigramme
- Connaître le projet d'établissement

❖ Savoir-faire :

- Accueillir chaque parent et enfant de façon professionnelle
- Observer les enfants pour comprendre et suivre son développement psychomoteur et affectif
- Participer aux activités ludiques et d'éveil conformément au projet pédagogique
- Repérer les priorités
- Capacités d'initiative et d'adaptation
- Aptitude au travail en équipe

❖ Savoir-être :

- Avoir une attitude empathique et réservée, stabilité émotionnelle, rigueur, ponctualité, disponibilité
- Savoir garder de la distance, rester professionnelle, ne pas s'impliquer personnellement dans une situation
- Etre autonome
- Respecter la discrétion professionnelle
- Avoir le sens de l'organisation
- Faire preuve de disponibilité envers les enfants, les familles et les autres professionnels
- Savoir se remettre en question : accepter les changements, évoluer et faire des propositions
- Communiquer régulièrement avec tous les membres de l'équipe et partager son expérience
- Capacité d'analyse de sa pratique professionnelle et de réflexion
- Sens des responsabilités

DIPLOME REQUIS :

- Diplôme d'état d'auxiliaire de puériculture

SPECIFICITE DU POSTE :

- Horaires de travail : en équipe et variables
- Vaccins Hépatite B et DTP
- Sensibilité au bruit et port de poids
- Réunions et formations en dehors des horaires planifiés et en dehors des horaires d'ouverture de la structure
- Permis B obligatoire

RESIDENCE ADMINISTRATIVE : PRIVAS

CONDITIONS :

Poste à pourvoir au 1^{er} septembre 2022

Poste à temps complet

Rémunération statutaire + adhésion CNAS + chèques déjeuner + garantie maintien de salaire (MNT) + prise en charge transport collectif (50%)

Contact pour informations complémentaires sur le poste à pourvoir : Martial GAFFET, coordinateur petite enfance parentalité, tél : 04.75.64.94.19. Les entretiens se dérouleront la semaine du 25 au 29 juillet 2022.

Candidatures (CV + lettre de motivation) à adresser par mail à : agglo@privas-centre-ardeche.fr jusqu'au

13 juillet 2022 à :

Monsieur le Président
Centre Intercommunal d'Action Sociale
1 rue Serre du Serret
BP 337
07003 Privas Cedex